

BÜROFACHKRAFT FÜR DIE FAKTURIERUNG (M/W/D)

VOLLZEIT



TEAMWORK
MAKES THE
DREAM WORK.

Die Bauzentrum Hannak GmbH ist ein Salzburger Familienbetrieb, der bereits 1952 gegründet wurde. Das Unternehmen bietet ein breites Spektrum an Produkten und Leistungen für jedes nur erdenkliche Bauvorhaben. Sie haben bereits Erfahrung im Bereich Fakturierung gesammelt, verfügen über eine kaufmännische Ausbildung und wünschen sich eine Veränderung in Ihrem Berufsleben? Für unseren Standort in Salzburg suchen wir eine Bürofachkraft für die Fakturierung.

IHRE AUFGABEN

- Bearbeitung von Lieferscheinen und Eingangsrechnungen
- Bearbeitung von Rechnungskorrekturen
- Stammdaten anlegen und warten
- Allgemeine Kontrollen der Abrechnungen
- Aufbereiten von Statistiken



Dynamisches Team



Aus-/Weiterbildung



Mitarbeiterrabatte



Öffi-Ticket



Regelmäßig frisches Obst

IHR PROFIL

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Einschlägige Berufserfahrung wünschenswert
- Fundierte EDV-Kenntnisse
- Detailorientierte Arbeitsgenauigkeit
- Verantwortungsbewusste & selbstständige Arbeitsweise
- Hohe Belastbarkeit

UNSER ANGEBOT

- Ein familiäres Betriebsklima mit flachen Hierarchien und kurzen Kommunikationswegen
- Das kollektivvertragliche Mindestgehalt beträgt € 2.181,00. Unsere attraktiven Gehaltspakete orientieren sich jedoch an aktuellen Marktgehältern und liegen daher deutlich über dem angegebenen Mindestgehalt.

WIR FREUEN UNS ÜBER IHRE BEWERBUNG!

per E-Mail, Post oder per Telefon:

Bauzentrum Hannak GmbH | z.H. Patricia Kafka | Aglassinger Straße 60-66, 5023 Salzburg

kafkap@bauzentrum.at

Tel: 0662 658 818

